

Linee guida per gli autori

Salesianum pubblica studi inediti, di rilevanza scientifica, che apportino un contributo originale nei campi di studio dell'Università Pontificia Salesiana, con particolare riguardo alle discipline filosofiche e teologiche.

Salesianum pubblica tre tipi di contributi:

- *STUDIA* (50.000 – 80.000 caratteri spazi inclusi, note e abstract compresi): articoli che apportano un contributo scientifico originale nei settori d'interesse della Rivista.
- *COMMENTARIA* (20.000 – 35.000 caratteri spazi inclusi, note e abstract compresi): articoli di minore estensione, presentazioni di pubblicazioni rilevanti, dibattiti, rassegne bibliografiche, cronache di congressi.
- *RECENSIONES* (7.000 – 10.000 caratteri spazi inclusi): recensioni critiche di volumi d'interesse scientifico.

Eventuali difformità d'estensione saranno valutate in modo circostanziato dal Consiglio di redazione. I contributi possono essere redatti in italiano, inglese, francese, spagnolo, tedesco.

A. Procedura per l'invio di contributi

1. L'autore che invia un contributo a *Salesianum* garantisce che:
 - il contributo inviato è integralmente inedito e originale dell'autore;
 - lo studio non è stato presentato contemporaneamente ad altre sedi;
 - è a conoscenza del *Codice etico* della Rivista, che si impegna ad osservare integralmente;
 - non vi sono conflitti d'interesse che potrebbero condizionare le tesi sostenute o le interpretazioni proposte;
 - se il contributo sarà accettato, l'autore si impegnerà a pubblicarlo su *Salesianum*;
 - conosce e accetta la *Politica di pubblicazione e di archiviazione* di *Salesianum*, e si impegna a rispettarla integralmente, anche dopo che il contributo sarà pubblicato, rispettando in particolare il tempo di embargo della Rivista.
2. Il testo va inviato all'indirizzo **salesianum@unisal.it** e deve presentare le seguenti caratteristiche:
 - file Word in formato .doc o .docx;
 - la versione inoltrata deve considerarsi *definitiva* per l'autore, linguisticamente ineccepibile e in tutto conforme alle *Norme editoriali e tipografiche* riportate nelle presenti *Linee guida*;
 - l'estensione del contributo è conforme a quanto indicato per la sezione corrispondente.
3. Unitamente al testo, si chiede di inviare:
 - Un abstract (800 – 1.200 caratteri spazi inclusi), redatto sia in inglese sia nella lingua del contributo, che comprenda anche il titolo del contributo in inglese.
 - Un elenco di cinque parole chiave, redatto sia in inglese sia nella lingua del contributo.
 - L'indicazione completa della posizione accademica dell'autore e della sua affiliazione universitaria, unitamente al recapito di posta elettronica.
 - I nuovi collaboratori sono pregati di accludere il *curriculum vitae*.

B. Procedura di valutazione e pubblicazione dei contributi

1. I contributi inviati vengono sottoposti ad una valutazione preliminare da parte della Redazione, per accertarne l'effettiva rilevanza scientifica e la piena corrispondenza alle caratteristiche richieste da *Salesianum*.

2. I contributi giudicati idonei – destinati alle sezioni *Studia* o *Commentaria* – sono successivamente sottoposti alla procedura di doppio referaggio cieco (*double-blind peer review*), di cui verrà comunicato l'esito entro 90 giorni dall'invio del testo. Il Consiglio di redazione ammetterà al processo di referaggio solo i contributi che rispettino integralmente le caratteristiche indicate.

Nel caso che il contributo non venga ammesso al processo di referaggio, sarà data comunicazione all'autore entro 30 giorni dall'invio del testo.

3. I revisori (*referee*) sono scelti dal Consiglio di redazione tra studiosi di riconosciuta competenza, garantendo l'anonimato, l'autonomia di giudizio e l'assenza di conflitti di interesse, conformemente a quanto indicato nel *Codice etico* di *Salesianum*.

4. La valutazione complessiva dei revisori verrà sinteticamente notificata all'autore del testo. Essa potrà concludersi con i seguenti esiti:

- **Publicabile** senza particolari osservazioni, o con minime correzioni
- **Publicabile sotto condizione** di apportare le modifiche esplicitamente richieste dai revisori
- **Non publicabile** in quanto non idoneo agli standard della Rivista

5. La Redazione si riserva il diritto di chiedere eventuale riduzione dell'estensione dei contributi, o ulteriori modifiche degli stessi, nel rispetto delle sezioni della Rivista a cui i contributi sono destinati. Il servizio di referaggio è sospeso nel mese di agosto.

6. Se il contributo è stato approvato per la pubblicazione, è chiesto all'autore di preparare la versione definitiva (*Accepted version / Post-print version*), che dovrà tenere conto delle osservazioni dei revisori. Nel caso si tratti di osservazioni vincolanti per la pubblicazione, l'autore accompagnerà il testo definitivo con una breve *Nota*, predisposta su un file distinto, che renda conto delle modifiche / integrazioni apportate.

7. I tempi di pubblicazione sono stabiliti dalla Redazione e vengono comunicati indicativamente all'autore una volta che il contributo è stato approvato.

In prossimità della pubblicazione, la Redazione invierà all'autore le bozze di stampa del proprio contributo (versione digitale in formato pdf), sulle quali l'autore potrà indicare refusi o piccole correzioni da apportare.

8. Per i contributi pubblicati nelle sezioni *Studia* o *Commentaria*, l'autore riceverà il file pdf del proprio contributo (*Published version*), unitamente ad una copia cartacea del fascicolo che lo ospita. Come indicato nella *Politica di archiviazione*, la versione finale digitale (*Published version*) viene concessa ai fini del solo uso personale, a meno che il contributo non sia da ritenersi open access.

C. Norme editoriali e tipografiche

1. I contributi destinati alla sezione *Studia*, ed eventualmente anche quelli dei *Commentaria*, vanno articolati in paragrafi titolati e identificati con una numerazione araba progressiva, comprendente anche eventuali paragrafi intitolati ‘Introduzione’ o ‘Conclusione’.

I sottoparagrafi non possono superare il terzo grado di divisione. Per l’impostazione tipografica ci si attenga al presente modello, allineando tutti i titoli al margine sinistro:

1. Titolo di primo livello

1.1. Titolo di secondo livello

1.1.1. Titolo di terzo livello

Non si succedono immediatamente due gradi di divisione senza una porzione intermedia di corpo del testo. Non si lasciano righe bianche dopo i titoli.

Corpo del testo e titoli vanno posti in carattere *Times New Roman*, 12 pt, interlinea 1.

2. La bibliografia di riferimento va posta interamente nelle note a piè di pagina (*Times New Roman*, 10 pt.), secondo la seguente struttura:

Per i libri

INIZIALE/I NOME AUTORE (se ci sono più iniziali, senza spazi tra loro) | COGNOME AUTORE, | *Titolo. Sottotitolo*, | eventualmente (= Collana e numero), | Casa editrice, | Città di edizione e anno di pubblicazione, | numero/i di pagina. (senza p./pp.)

Es. D. MCPHERSON, *Virtue and meaning. A Neo-Aristotelian perspective*, Cambridge University Press, Cambridge – New York 2020, 135-137. (No 135-37, 135-7)

G. COTTA (ed.), *Virtù umane, virtù politiche*, Mimesis, Milano – Udine 2020.

J. ANNAS – D. NARVAEZ – N.E. SNOW (eds.), *Developing the Virtues. Integrating Perspectives*, Oxford University Press, New York 2016.

AUGUSTINUS HIPPONENSIS, *De Civitate Dei*, ed. B. Dombart – A. Kalb (= *CCSL* 47-48), Brepols, Turnhout 1955; trad. it. a cura di D. Gentili (= *NBA* 5/1-2), Città Nuova, Roma 1988.

Dei testi citati in traduzione si riporti possibilmente anche l’edizione originale.

Es. G. DELEUZE, *Differenza e ripetizione*, Raffaello Cortina Editore, Milano 1997 (orig. fr. *Différence et répétition*, PUF, Paris 1968).

Il numero dell’edizione si indica in carattere apice, subito dopo l’anno di pubblicazione.

Es. A. RODRÍGUEZ LUÑO – A. BELLOCQ, *Ética General*, Eunsa, Pamplona 2014⁷.

Per i contributi in opere collettive

INIZIALE/I NOME AUTORE (se ci sono più iniziali, senza spazi tra loro) | COGNOME AUTORE, | *Titolo. Sottotitolo*, | in INIZIALE/I NOME CURATORE | COGNOME CURATORE (ed./eds.), | *Titolo. Sottotitolo*, | eventualmente (= Collana e numero), | Casa editrice, | Città di edizione e anno di pubblicazione, | pagine di inizio e fine del contributo, | numero/i di pagina della citazione. (senza p./pp.)

- Es. D.C. RUSSELL, *Phronesis and the Virtues (NE vi 12-13)*, in R.M. POLANSKY (ed.), *The Cambridge Companion to Aristotle's Nicomachean Ethics*, Cambridge University Press, Cambridge 2014, 203-220, 207.
- J.H. NEWMAN, *Quaderno filosofico*, in ID., *Scritti filosofici*, a cura di M. Marchetto, Bompiani, Milano 2005, 633-845.
- P. MARAVAL, *Introduction. Grégoire de Nysse d'après ses Lettres*, in GREGOIRE DE NYSSE, *Lettres*, éd. P. Maraval, (= *Sources Chrétiennes* 363), Le Cerf, Paris 1990, 15-78.

Per gli articoli di rivista

INIZIALE/I NOME AUTORE | COGNOME AUTORE, | *Titolo. Sottotitolo*, | in *Titolo della rivista* | indicazione del volume | (annata) | pagine di inizio e fine dell'articolo, | numero/i di pagina della citazione.

- Es. M. HUNYADI, *L'approche contextualiste en morale. Mise au point en dix points*, in *Revue d'éthique et de théologie morale* 284 (2015) 39-52, 41.
- M. ECHAVARRÍA, *Personalidad y mal moral. La conexión de los vicios*, in *Espíritu* 69 (2020) 71-94.

Per i riferimenti biblici

Si adoperano le abbreviazioni standard della lingua in cui si scrive, seguite dai numeri del capitolo e dei versetti, tra loro non separati da spazi.

- Es. *Gv* 21,15-19. *Ger* 1,4-6.8.10-12. *IEf* 1,2-5.

Per i documenti ecclesiali

Il titolo del documento va riportato in carattere corsivo, indicando in maiuscolo soltanto il primo termine, a meno che il titolo stesso non richieda diversamente. Nella prima citazione si indichi anche la qualifica del documento (in carattere tondo), ed eventualmente la fonte da cui il documento è tratto (preferibilmente *AAS*, *Enchiridion Vaticanum* e *Insegnamenti dei Pontefici*; non siti web, a meno che il testo sia pubblicato soltanto lì).

È consentito l'impiego di abbreviazioni (in carattere corsivo), purché la prima volta sia indicato per esteso il titolo del documento. Laddove non è dichiarato diversamente, il numero che segue fa riferimento alla numerazione interna del documento, senza scrivere n. / nn.

- Es. GIOVANNI PAOLO II, Lettera enciclica *Fides et ratio* (14 settembre 1998), 73, in *Enchiridion Vaticanum*, 17. Edizioni Dehoniane, Bologna 2000 [= *FR*].

Le volte successive: *FR* 74.

Per le pubblicazioni on-line

Per le citazioni di testi reperiti in rete, ci si regola secondo le indicazioni della rispettiva tipologia, ponendo tra forcelle (< >) l'indirizzo della pagina web (in formato testo, non collegamento ipertestuale), accompagnato dalla data di consultazione (gg-mm-aaaa).

- Es. R. KRAUT, *Aristotle's Ethics*, in *Stanford Encyclopedia of Philosophy*, 2001, <<https://plato.stanford.edu/entries/aristotle-ethics/>> (18-11-2021).

3. Il primo riferimento ad un'opera dovrà riportare integralmente tutti gli elementi di cui sopra. Nei riferimenti successivi si indicherà soltanto: INIZIALE/I NOME AUTORE | COGNOME AUTORE, | *Titolo*, | numero/i di pagina della citazione. (senza *op. cit.* o *loc. cit.*)

Es. M. HUNYADI, *L'approche contextualiste en morale*, 43.

Nel riferirsi ad un'opera citata nella nota immediatamente precedente, senza possibilità di ambiguità, si impiega *Ibid.*, seguito dal numero di pagina della citazione.

Per indicare il riferimento generico ad un'opera (*confronta*), si usa l'abbreviazione Cf.

4. Le citazioni vanno poste tra virgolette « ... », in carattere tondo. Se all'interno della citazione si rendesse necessario l'impiego di altre virgolette, si segue quest'ordine: «... “...” ...».

Le citazioni superiori a 4 righe circa vanno riportare in carattere di dimensione ridotta (11 pt), distanziandole dal corpo del testo che precede e segue. In questo caso non si adoperano le virgolette. N.B. L'apice di nota va posto subito dopo le virgolette, o *dopo* l'eventuale segno di punteggiatura, senza spazio prima e con uno spazio dopo.

Es. «...».⁵

5. Le parole in lingua diversa da quella del contributo, come pure i titoli di libri e periodici, vanno poste in carattere *corsivo*, senza virgolette.

Si abbia cura che i segni di punteggiatura che seguono una parola in corsivo siano posti in carattere tondo, non in corsivo.

6. Se le esigenze del contributo lo richiedono, l'autore potrà citare le opere più ricorrenti servendosi di una sigla, indicata tra parentesi quadre nella prima citazione. Alla sigla segue subito il numero di pagina (o eventuale altra numerazione interna al testo), senza virgole.

Es. ARISTOTELE, *Etica Nicomachea*, a cura di C. Natali, Laterza, Roma – Bari 1999 [= EN], 1113a10-13.

Nelle note seguenti: EN 1114b1-2.

7. Si impiega il trattino (–), preceduto e seguito da uno spazio, per: separare i nomi di più autori, indicare più città di pubblicazione, costruire frasi incidentali.

Si impiega il trattino breve (-), senza spazi prima né dopo, per: date (18-01-2023), periodi temporali (2000-2023), parole composte, citazioni bibliche.

8. Eventuali immagini, tabelle o elementi grafici andranno inseriti nel punto prescelto del testo, corredati dalla rispettiva didascalia. L'impiego di immagini vincolate dal *Copyright* richiede l'autorizzazione previa del proprietario dei diritti.

9. Le citazioni di testi antichi in lingua originale devono essere limitate a parole o frasi essenziali per la trattazione, impiegando preferibilmente: per il greco il carattere *SBL Greek* o *Bwgrkl*, e per l'ebraico *SBL Hbrw* (dimensione: 12 pt nel corpo del testo e 10 pt nelle note a piè di pagina).

Nel caso di caratteri differenti, si prega di inviare anche il font utilizzato.

D. Indicazioni per le recensioni

1. *Salesianum* recensisce testi d'interesse scientifico, coerenti con gli ambiti della Rivista, pubblicati abitualmente non più di tre anni prima dell'annata in corso. Le opere recensite devono essere prime edizioni, o ristampe con modifiche sostanziali.

La lunghezza della recensione deve essere compresa tra i 7.000 e i 10.000 caratteri (spazi inclusi).

Le recensioni possono essere redatte in italiano, inglese, francese, spagnolo, tedesco.

2. L'autore che invia una recensione a *Salesianum* garantisce che:

- la recensione inviata è integralmente inedita e originale dell'autore;
- la recensione non è stata presentata contemporaneamente ad altre sedi;
- è a conoscenza del *Codice etico* della Rivista, che si impegna ad osservare integralmente;
- non vi sono conflitti d'interesse o rapporti professionali con l'autore del testo recensito, tali da condizionare le tesi sostenute o le interpretazioni proposte;
- se la recensione sarà accettata, l'autore si impegnerà a pubblicarla su *Salesianum*.
- conosce e accetta la *Politica di pubblicazione e di archiviazione* di *Salesianum*, e si impegna a rispettarla integralmente;
- acconsente che la sua recensione, se accolta, sia pubblicata in modalità *open access*.

3. La recensione dovrà presentare la struttura e il contenuto dell'opera, evidenziare il contributo che essa apporta al tema di studio, discutendone le tesi ed esprimendo anche un giudizio circostanziato sul suo valore.

4. Il testo va inviato all'indirizzo **salesianum@unisal.it** e deve presentare le seguenti caratteristiche:

- file Word in formato .doc o .docx;
- la versione presentata deve considerarsi *definitiva* per l'autore, linguisticamente ineccepibile e in tutto conforme alle *Norme editoriali e tipografiche* riportate nelle presenti *Linee guida*;
- l'estensione della recensione inviata è conforme a quanto indicato (7.000 – 10.000 caratteri spazi inclusi);
- il testo dovrà contenere anche l'indicazione completa della posizione accademica dell'autore, la sua affiliazione universitaria e l'indirizzo di posta elettronica.

5. Le recensioni vanno inviate in formato .doc o .docx, all'indirizzo: **salesianum@unisal.it**. Il testo della recensione, che deve considerarsi *definitivo*, dovrà contenere anche l'indicazione completa della posizione accademica dell'autore, la sua affiliazione universitaria e l'indirizzo di posta elettronica.

6. *Salesianum* sottopone le proposte di recensioni alla valutazione del Consiglio di Redazione, che provvederà entro 30 giorni a dare risposta all'autore. Il servizio è sospeso nel mese di agosto.

La Redazione si riserva il diritto di chiedere correzioni o modifiche vincolanti per la pubblicazione della recensione.

7. I tempi di pubblicazione delle recensioni sono stabiliti dalla Redazione. La correzione delle bozze di stampa delle recensioni viene curata dalla Redazione.

A pubblicazione avvenuta, l'autore della recensione riceverà il file pdf del proprio contributo. La pubblicazione delle recensioni su *Salesianum* avviene in modalità *open access*.

8. Le *Norme editoriali e tipografiche* a cui attenersi sono quelle previste per gli articoli, riportate di sopra. Le recensioni non prevedono note a piè di pagina. Eventuali citazioni dell'opera recensita andranno poste tra virgolette « ... », seguite dal numero di pagina, tra parentesi tonde.

Es. (p. 71), oppure (pp. 71-72).

9. Per la composizione delle recensioni, ci si attenga al seguente modello:

Simona LANGELLA – Maria Silvia VACCAREZZA – Michel CROCE (eds.), *Virtù, legge e fioritura umana. Saggi in onore di Angelo Campodonico* (= *Filosofie* 762), Mimesis, Milano-Udine 2022, 519 p., ISBN 978-88-5758-370-9

Joseph DUNNE, *Back to the Rough Ground. 'Phronesis' and 'Techne' in Modern Philosophy and in Aristotle*, University of Notre Dame Press, Notre Dame IN – London 1993, xvi + 492 p., ISBN 978-02-6800-689-1

[testo della recensione]

[nome e cognome dell'autore della recensione, affiliazione universitaria, indirizzo di posta elettronica]